

ÎNREGISTRAREA NASTERII se face la primăria orașului sau comunei în care s-a produs nașterea. Au obligația de a face declarația de naștere oricare dintre părinți, iar dacă din diferite motive nu o pot face, obligația declarației revine medicului, persoanelor care au fost de față la naștere sau personalului din unitatea în care au luat cunoștința despre nașterea unui copil.

Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:

- * 15 zile de la data nașterii pentru copilul născut viu și aflat în viață;
- * 3 zile de la data nașterii pentru copilul născut mort;
- * 24 de ore de la data decesului pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile;

Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești, definitive și irevocabile privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.

DOCUMENTE NECESARE.

Înregistrarea nașterii copilului se face în baza declarației verbale, prezentându-se următoarele documente:

- * certificatul medical constatator al nașterii întocmit pe formular tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, data certă, sigiliul unității sanitare, semnătura și parafa medicului;
- * certificatul de naștere și actul de identitate al mamei și al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;
- * certificatul de căsătorie al părinților copilului, dacă sunt căsătoriti