

HOTĂRÂRE,

privind aprobarea planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă conform prevederilor Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, județul Gorj;

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. 2833/19.01.2021 al Serviciului gospodărie;
- referatul de aprobare nr. 3332 / 21.01.2021 al Primarului Municipiului Târgu Jiu;
- prevederile art. 6, alin. (7) din Legea nr. 416/2001, *privind venitul minim garantat*;
- prevederile art. 129, alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- avizul comisiilor de specialitate.

În temeiul art. 139, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă planul de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă conform prevederilor Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat.

Art. 2 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Direcția Juridică și Administrație Publică și Serviciul gospodărie.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică Direcției Juridice și Administrație Publică, Serviciului gospodărie, Primarului Municipiului Târgu Jiu și Instituției Prefectului-Județul Gorj.

INIȚIATORUL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE,

MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
GRIGORE JIANU



romania2019.eu

Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Târgu-Jiu, Județul Gorj, România
Tel. 40 253.213317, Fax. 40 253.214878, www.targujiu.ro, e-mail: primaria.targujiu@xnet.ro



ISO 9001

LL-C (Certification)

ISO 9001:2015

Certificat nr. 400189

Nr. 3332 din 21.01.2021

Referat de aprobare

În conformitate cu Legea 416/2001, privind venitul minim garantat, art.6, al.7, care prevede: „**Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin. (2), să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local**”, vă rugăm să aprobați inițierea unui proiect de hotărâre privind „**planul de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă**”, conform anexei.

Față de cele arătate mai sus, în considerarea condițiilor de legalitate și oportunitate, propun adoptarea hotărârii, în forma și conținutul din proiectul de hotărâre.

PRIMAR
Marcel-Laurențiu Romanescu



Proiect
- proiect -
8



romania2019.eu

Primăria Municipiului Târgu Jiu

Bd. Constantin Brâncuși nr.19, Târgu-Jiu, Județul Gorj, România
Tel. 40.253.213317, Fax: 40.253.214878, www.targujiu.ro, e-mail: primaria.targujiu@xnet.ro



ISO 9001

U-C (Certification)
ISO 9001:2015
Certificat nr. 400189

Nr. 2833 din 19 IANUARIE 2021

RAPORT DE SPECIALITATE

În conformitate cu Legea 416/2001, privind venitul minim garantat, art.6, al.7, care prevede: „**Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă prevăzute la alin. (2), să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local**”, vă rugăm să aprobați inițierea unui proiect de hotărâre privind „**planul de acțiuni sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă**”, conform anexei.

Director DJAP,
Jur. Constantin Radutoiu

Director tehnic,
Ing. Marius Ionescu

Șef serviciu gospodărie,
Ing. Ionuț Jilăveanu

Întocmit,
Sorin Găvănescu

**PLAN DE ACȚIUNI SAU LUCRĂRI DE INTERES LOCAL PENTRU
REPARTIZAREA ORELOR DE MUNCĂ, CONFORM PREVEDERILOR
LEGI 416/2001, PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT**

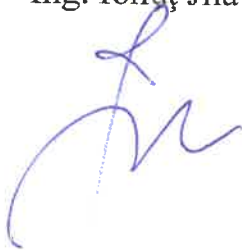
1. Întreținerea curățeniei (adunat hârtii, resturi menajere, PET-uri, decolmatate santuri și altele) în zonele verzi situate:
 - în apropierea luciilor de apă, precum și pe malurile râurilor, lucrare ce se desfășoară pe perioada întregului an, cu precădere în sezonul de vară (Jiu, Amaradia, Susita);
 - în zonele în care se crează frecvent depozite de gunoi necontrolate (Cpt. Buzatu, Tușnad, zona de câmpie Macului – Artego, Târgul de haine „second hand”, zona Vama - fost Padoc câini, mal rau Jiu piata Litovoi-Rebecca, toate drumurile de centură ale orașului);
2. Măturat manual alei parcuri (Parcul Central, Parcul Lido, Parcul Arrethia Tătărescu, Centru - zona verde);
3. Degajarea terenului de frunze și crengi, strângerea în grămezi (TSG01A1) – (Parcul Central, zonele verzi ale asociațiilor de locatari, cu precădere în perioadele de primăvară – toamnă);
4. Încărcarea materialelor grele și mărunte prin transportul manual până la 10 m și cu mijloace auto (TRI1AA01B3) – (Parcul Central, Centru - zona verde, Stadionul municipal, Direcția de protecție socială și altele) ;
5. Defrișarea manuală a suprafețelor cu măracini cu $\varnothing < 10$ cm, fără scoaterea rădăcinilor (TSG03A1) – (trecherile la nivel de cale ferată din zonele: Cpt. Buzatu, alea Iazului, strada de legătură Urșai-Preajba, UM Drăgoieni, Preajba – teren moto-cros, digul lacului Debarcader, canal Drăgoieni, sant ARTEGO – Preajba, Dumbrava Drăgoieni, Poiana Narciselor, zona pod ARTEGO);
6. Mobilizat manual terenul (săpălugit) (TSH04A1) – (Centru - zona verde, zonele verzi ale asociațiilor de locatari, cu precădere în perioadele de primăvară – toamnă);
7. Curățarea manuală a zăpezii afânate sau îmbibată cu apă – (curtea interioară și trotuarele care delimitează sediul Primăriei Tg-Jiu, trotuarele și aleile de acces ale Direcției de impozite și taxe precum și Direcției de protecție socială, aleile pietonale din zona Centru, trotuarele pietonale ale principalelor străzi din oraș, accesul pietonal al podurilor de la Piața mare și Abator, străzile adiacente zonei centrale: Crișan, Olteniței, Mihai Eminescu, Eroilor, locurile de amplasare ale stațiilor de troleibuz în teritoriu, precum și în alte locuri unde este necesar);
8. Împrăștierea cu lopata a pământului afânat, strat uniform 10-30 cm (TSD01B1) – (Parcul Central, zonele verzi ale asociațiilor de locatari, cu ocazia plantărilor de arbuști decorativi, gard viu și nivelare de teren);

9. Plantări puieti de arbori (TSH24C1) – in zonele stabilite pentru plantare: Semnal intrare Targu-Jiu - Bârsești, Cartier Narciselor, diverse cartiere din oraș, de-a lungul principalelor bulevarde și străzi ale orașului, zona Insuliței și altele;
10. Plantări arbuști (TSH24B1) – (Parcul Central, Parcul Lido, Parcul Arethia Tătărăscu, Debarcader, cartier Narciselor, zonele verzi ale asociațiilor de locatari);
11. Săpat manual șanțuri și rigole (TSA19B1) – (zonele verzi ale asociațiilor de locatari, cu ocazia plantărilor de arbuști decorativi și gard viu, precum și în zonele în care se produc frecvent colmatări și băltiri în urma ploilor torențiale de vară sau celor de toamnă);
12. Decolmatare santuri si rigole de potmol si vegetatie ce se formeaza in timp in zonele: Dragoieni, Dragoieni-Preajba, Primaverii, Dragoieni –Targ en –gross, Francisc Milescu, Centura vest: Turcinești - Pod Jiu - Baraj Piata - Dedeman, Baraj Debarcader - Giratoriu-Merilor-Susita si altele;
13. Săpat manual șanțuri pentru instalarea rețelelor electrice ce alimentează lampadarele existente si pe cele ce se vor urma sa fie instalate in cartierele orasului si in parcarile de resedinta;
14. Săpat manual gropi poligonale (TSA17C1) – (Parcul Central, zona Centru, zonele verzi ale asociațiilor de locatari precum și pe lungimea principalelor străzi din oraș, cu ocazia plantărilor de arbuști decorativi);
15. Plivirea buruienilor (TSH15A1) – (acolo unde este cazul);
16. Plantat gard viu pe un rând sau două rânduri - (TSH26A1) – (zonele verzi ale asociațiilor de locatari, sau in alte locuri);
17. Întreținerea indicatoarelor rutiere (NL01) – pe toate arterele de circulație rutieră și pietonală a orașului și în localitățile componente, precum și acolo unde este cazul;
18. Întreținerea marcajelor rutiere (NL02) – (pe toate arterele de circulație rutieră și pietonală a orașului și în localitățile componente, precum și acolo unde este cazul);
19. Vopsirea parapetelor din metal (DH27B1) – (situați pe digul râului Jiu, precum și în anumite puncte ale străzilor din oraș: școli generale, licee, trotuare);
20. Vopsirea în culori de ulei a tâmplăriei metalice în 2 straturi (RPCR42A1) – (Parcul Central, Parcul Lido, zona Centru, asociațiile de locatari);
21. Reparații și întreținere mobilier stradal (NL03) – (zona Centru, Parcul Central, Parcul Lido, zonele verzi ale asociațiilor de locatari precum și în orice loc care este dotat cu mobilier stradal);
22. Confectionare, verificare și instalare figurine luminoase (NL04);
23. Activități diverse la sediul primăriei Targu-Jiu;
24. Activități de încărcare și descărcare a materialului lemnos din depozitul primăriei, atribuit pentru încălzire, persoanelor beneficiare de ajutor social precum și altor persoane cu venituri mici sau fără venituri;
25. Activitati de confectionare, montare si demontare a drapelului tricolor de pe suportii existenti in oras;

26. Activități de încărcare a materialului lemnos rezultat din toaletări de arbori și arbuști, existenți în perimetrul municipiului Targu – Jiu;
27. Activități de curățenie și organizare la sediile școlilor și liceelor înaintea începerii anului școlar;

28. Intreținerea stațiilor de autobuz/troleibuz aflate pe teritoriul orașului în ceea ce privește curățirea afiselor lipite nelegal sau în mod abuziv pe peretii acestora;
29. Intreținerea panourilor de afisaj, care aparțin primăriei municipiului Targu Jiu, în ceea ce privește curățirea afiselor lipite, în situația în care acestea au aspect neplăcut;
30. Diverse activități, cu complexitate diferită, aparute spontan, sau în urma deciziilor luate de forurile de conducere.

Șef serviciu gospodărie,
Ing. Ionuț Jilăveanu



Întocmit,
Insp. Sorin Găvănescu

